



ГОЛОВА
ДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ УКРАЇНИ З ПИТАНЬ ПРАЦІ

___.10.2017

ОКРЕМЕ ДОРУЧЕННЯ

Начальникам
Головних управлінь (Управлінь)
Держпраці

З метою своєчасного виконання вимог Закону України «Про центральні органи виконавчої влади» та постанови Кабінету Міністрів України від 25 травня 2011 р. № 563 «Про затвердження Типового положення про територіальні органи міністерства та іншого центрального органу виконавчої влади» в частині складання плану роботи центрального органу виконавчої влади та його територіального органу надається План заходів із складання планів роботи Державної служби України з питань праці та її територіальних органів на 2018 рік. Відповідно до вищезазначеного

ДОРУЧАЮ

Забезпечити, у межах компетенції, виконання Плану заходів із складання планів роботи Державної служби України з питань праці та її територіальних органів на 2018 рік, що додається.

Проекти планів роботи територіальних органів на 2018 рік (пункт 6 Плану заходів), надавати на електронні адреси (окремо кожному структурному підрозділу) згідно зі списком, визначеним у Додатку 1.

Забезпечити погодження керівниками структурних підрозділів центрального апарату Держпраці Планів роботи територіальних органів на 2018 рік (зі змінами, внесеними на підставі Плану роботи Держпраці на 2018 рік затвердженого Міністром соціальної політики України, погоджених керівниками місцевих державних адміністрацій), для подання на затвердження.

дата 16.10.2017
№ 110/9-17

Савенкова Н.В., 289-85-93

Р. Чернега

ЗАТВЕРДЖУЮ
Голова Держпраці
Р. Чернега

« » жовтня 2017 р.

ПЛАН ЗАХОДІВ
із складання планів роботи
Державної служби України з питань праці та її територіальних органів
на 2018 рік

№ з/п	Зміст заходу	Строк	Відповідальні за виконання
1	2	3	4
1.	Надання структурними підрозділами пропозицій до Плану роботи Держпраці на 2018 рік управлінню інспекційної діяльності.	03.11. 2017	Ємельянова Н.А., Радецький Й.І., Дегнера І.А., Керівники самостійних структурних підрозділів
2.	Узагальнення наданих пропозицій та складання проекту Плану роботи Держпраці на 2018 рік	08.11. 2017	Ємельянова Н.А.
3.	Опрацювання проекту Плану роботи Держпраці на 2018 рік керівниками самостійних структурних підрозділів та його погодження відповідно до компетенції підрозділу.	10.11. 2017	Радецький Й.І., Дегнера І.А., Керівники самостійних структурних підрозділів
4.	Надання проекту Плану роботи Держпраці на 2018 рік територіальним органам для складання проектів планів їх роботи на 2018 рік.	14.11. 2017	Ємельянова Н.А.,
5.	Надання Плану роботи Держпраці на 2018 рік у Мінсоцполітики для затвердження Міністром соціальної політики України.	17.11. 2017	Ємельянова Н.А.
6.	Опрацювання проектів планів роботи на 2018 рік територіальними органами та їх попереднє погодження зі структурними підрозділами центрального апарату Держпраці (окремо за кожним напрямом діяльності).	15.11. – 24.11. 2017	Керівники територіальних органів, Радецький Й.І., Дегнера І.А., Керівники самостійних структурних підрозділів

7.	Внесення територіальними органами, у разі виникнення необхідності, змін до планів роботи на 2018 рік на підставі затвердженого Міністром соціальної політики України Плану роботи Держпраці на 2018 рік та їх погодження керівниками структурних підрозділів центрального апарату Держпраці.	Після отримання затвердженого Плану роботи Держпраці	Керівники територіальних органів, Радецький Й.І., Дегнера І.А., Керівники самостійних структурних підрозділів
8.	Надання планів роботи територіальних органів на 2018 рік, погоджених керівниками місцевих державних адміністрацій, до Держпраці для затвердження Головою.	3 (три) робочі дні після отримання затвердженого Плану роботи Держпраці	Керівники територіальних органів

Начальник управління
інспекційної діяльності



Смельянова Н.А.



Департамент з питань праці
stasiuk@dsp.gov.ua
Департамент нагляду в промисловості і на об'єктах підвищеної небезпеки
Ihnatov@dsp.gov.ua Radionov@dsp.gov.ua lysovyk@dsp.gov.ua Lytvyinov@dsp.gov.ua
Управління документального забезпечення, звернення громадян та доступу до публічної інформації
L.V.Yaremchuk@dsp.gov.ua Fedorenko@dsp.gov.ua
Управління юридичного забезпечення
hryshyna@dsp.gov.ua
Управління бухгалтерського обліку та фінансово-господарського забезпечення
Yakovetska@dsp.gov.ua
Управління інспекційної діяльності
savenkova@dsp.gov.ua
Управління гірничого нагляду
doroshenko@dsp.gov.ua Stepanovskyi@dsp.gov.ua Mozghovenko@dsp.gov.ua
Відділ персоналу
korol@dsp.gov.ua
Відділ експертної роботи, ринкового нагляду та надання адміністративних послуг
Marienko@dsp.gov.ua