

## ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Управління Держпраці  
у Чернігівській області  
від 04.01.2018 № 1-Н

## ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА № 2

адміністративної послуги з анулювання дозволу на виконання робіт підвищеної небезпеки та на експлуатацію (застосування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки

№ з/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В, У, П, З)	Термін виконання (днів)
1	2	3	4	5
1.	Прийом заяви про анулювання, повідомлення замовника про орієнтовний термін виконання	Адміністратор центру надання адміністративних послуг (ЦНАП)	В	Протягом 1-го дня
2.	Формування дозвільної справи, занесення даних до реєстру	Адміністратор ЦНАП	В	Протягом 1-го дня
3.	Передача заяви про анулювання представнику адміністративного органу (Управління Держпраці у Чернігівській області)	Адміністратор ЦНАП	В	Протягом 2-го дня
4.	Передача заяви начальнику Управління Держпраці у Чернігівській області	Відповідальна посадова особа Управління Держпраці у Чернігівській області	В	Протягом 2-го дня
5.	Накладання відповідної резолюції	Керівництво Управління Держпраці у Чернігівській області	П	Протягом 3-го дня
6.	Внесення резолюції начальника Управління до журналу реєстрації вхідної кореспонденції	Старший інспектор Управління Держпраці у Чернігівській області	У	Протягом 3-го дня
7.	Передача документів виконавцю (посадовій особі Управління Держпраці у Чернігівській області) для опрацювання і підготовки рішення	Старший інспектор Управління Держпраці у Чернігівській області	У	Протягом 4-го дня
8.	Перевірка відповідності заяви про анулювання вимогам законодавчих актів України, розгляд наданого пакету документів	Відповідальна посадова особа Управління Держпраці у Чернігівській області	В	Протягом 5-го дня
9.	9. А. У разі негативного результату по п. 8 – обґрунтована відповідь про відмову у наданні послуги направляється до ЦНАП для передачі замовнику на доопрацювання.	Відповідальна посадова особа Управління Держпраці у Чернігівській області	В	Протягом 6-го дня
	9. Б. У разі позитивного результату – анульований дозвіл на виконання робіт підвищеної небезпеки та на експлуатацію (застосування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки з відповідною відміткою на ньому.	Відповідальна посадова особа Управління Держпраці у Чернігівській області	В	Протягом 6-го дня

10.	Підписання анульованого дозволу на виконання робіт підвищеної небезпеки та на експлуатацію (застосування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки з відповідною відміткою на ньому.	Керівництво Управління Держпраці у Чернігівській області	З	Протягом 7-го дня
11.	Внесення відомостей про зареєстрований анульований дозвіл на виконання робіт підвищеної небезпеки та на експлуатацію (застосування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки з відповідною відміткою на ньому.	Відповідальна посадова особа Управління Держпраці у Чернігівській області	В	Протягом 7-го дня
12.	Передача адміністратору анульований дозвіл на виконання робіт підвищеної небезпеки та на експлуатацію (застосування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки з відповідною відміткою на ньому.	Відповідальна посадова особа Управління Держпраці у Чернігівській області	В	Протягом 8-го дня
13.	Запис у бланку проходження документа про факт здійснення адміністративної послуги та повідомлення про це замовника.	Адміністратор ЦНАП	В	Протягом 9-го дня
14.	Видача замовнику анульований дозвіл на виконання робіт підвищеної небезпеки та на експлуатацію (застосування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки з відповідною відміткою на ньому.	Адміністратор ЦНАП	В	З 10 дня
Загальна кількість днів надання послуги				10 днів
Загальна кількість днів (передбачена законодавством)				Протягом 10 днів

Умовні позначки: В – виконує; У – бере участь; П – погоджує; З – затверджує.

#### Механізм оскарження результату надання адміністративної послуги

Скарга на рішення, дії або бездіяльність відповідальної посадової особи Управління Держпраці у Чернігівській області подається керівникові цього органу.