

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Управління Держпраці
у Чернігівській області
від 11.10.2021 № 1628-Н

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА

адміністративної послуги з зняття з обліку великотоннажних та інших технологічних транспортних засобів

Етапи надання послуги	Відповідальна особа	Дія	Термін виконання, днів
1	2	3	4
1. Прийом і перевірка повноти пакету документів, реєстрація заяви, формування справи в центрі надання адміністративних послуг м. Чернігова	адміністратор Центру надання адміністративних послуг (ЦНАПу)	У	протягом одного дня
2. Передача документів від Центру надання адміністративних послуг м. Чернігова	адміністратор ЦНАПу спеціаліст сектору документального забезпечення та контролю	У	протягом одного дня
3. Реєстрація заяви суб'єкта господарювання	спеціаліст сектору документального забезпечення та контролю	У	протягом двох днів
4. Передання пакета документів заявника для отримання резолюції начальника (заступника начальника) Управління	спеціаліст сектору документального забезпечення та контролю	У	протягом двох днів
5. Передання пакета документів начальнику відділу нагляду у будівництві, котлонагляді, на транспорті та зв'язку Управління для визначення відповідального виконавця	спеціаліст сектору документального забезпечення та контролю	У	протягом двох днів

6. Перевірка пакета документів та відомостей, що містяться в поданих документах	начальник (заступник начальника) відділу нагляду у будівництві, котлонагляді, на транспорті та зв'язку, головний державний інспектор спеціаліст відділу нагляду у будівництві, котлонагляді, на транспорті та зв'язку	П	протягом двох днів
7. Формування справи	головний державний інспектор спеціаліст відділу нагляду у будівництві, котлонагляді, на транспорті та зв'язку	В	Протягом десяти днів
7а. У разі негативного результату - підготовка листа із зауваженнями на адресу заявника	головний державний інспектор спеціаліст відділу нагляду у будівництві, котлонагляді, на транспорті та зв'язку	В	протягом двох днів
7б. У разі позитивного результату - підготовка документів про зняття з обліку великотоннажних та інших технологічних транспортних засобів	головний державний інспектор спеціаліст відділу нагляду у будівництві, котлонагляді, на транспорті та зв'язку	В	протягом двох днів
8. Подання підготовлених документів про зняття з обліку великотоннажних та інших технологічних транспортних засобів на підпис	головний державний інспектор спеціаліст відділу нагляду у будівництві, котлонагляді, на транспорті та зв'язку	В	протягом одного дня
9. Підписання начальником Управління Держпраці у Чернігівській області документів про зняття з обліку великотоннажних та інших технологічних транспортних засобів	Начальник Управління Держпраці у Чернігівській області	3	протягом двох днів

10. Внесення даних про зняття з обліку великотоннажних та інших технологічних транспортних засобів до бази даних	головний державний інспектор спеціаліст відділу нагляду у будівництві, котлонагляді, на транспорті та зв'язку	В	протягом двох днів
11. Передача документів про зняття з обліку великотоннажних та інших технологічних транспортних засобів (інформаційного лист з зауваженнями) відповідно до Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 №523-р. Центру надання адміністративних послуг м. Чернігова	спеціаліст сектору документального забезпечення та контролю	В	протягом одного дня
12. Видача замовнику документів про зняття з обліку великотоннажних та інших технологічних транспортних засобів (інформаційного листа з зауваженнями)	адміністратор ЦНАПу	В	3 31 дня
Загальна кількість днів надання послуги			30
Загальна кількість днів, передбачена законодавством			30

Умовні позначки: В — виконує; У— бере участь; П - погоджує; З - затверджує.

Примітка. У разі прийняття рішення про відмову Управлінням Держпраці у Чернігівській області суб'єкту господарювання у реєстрації перереєстрації, знятті великотоннажних транспортних засобів або неприйняття рішення у встановлений строк суб'єкт господарювання може оскаржити таку відмову в судових органах України.